



Universidad
de Jaén



RESOLUCIÓN DEL VICERRECTORADO DE INTERNACIONALIZACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE JAÉN, DE 7 DE NOVIEMBRE DE 2017 POR LA QUE SE CONVOCAN PLAZAS PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EN EMPRESAS EN PAÍSES DE LA UNIÓN EUROPEA DENTRO DEL PROGRAMA ERASMUS+. CURSO ACADÉMICO 2017/18.

PREÁMBULO

La Universidad de Jaén, consciente de la importancia que en la formación y desarrollo profesional tienen, tanto la movilidad internacional como la formación práctica, convoca estas plazas para que sus estudiantes puedan realizar estancias de prácticas en empresas en países de la Unión Europea.

1).- OBJETO:

La finalidad esencial de esta convocatoria es contribuir a que las personas se adapten a las exigencias del mercado laboral a escala comunitaria, adquieran aptitudes específicas y mejoren su comprensión del entorno económico y social del país en cuestión, al mismo tiempo que adquieran experiencia laboral.

Esta convocatoria está financiada por:

- Servicio Español para la Internacionalización de la Educación. (SEPIE)
- Universidad de Jaén.

2).- NÚMERO DE PLAZAS Y TITULACIONES:

Se convocan 35 plazas para realizar prácticas en empresas a las que podrán optar estudiantes de la Universidad de Jaén matriculados/as en estudios de grado, máster o doctorado en estudios estructurados en un único ciclo.

En esta convocatoria se ofertan plazas para todos los grados, programas de máster oficial y programas de doctorado vigentes en la Universidad de Jaén.

3).- REQUISITOS DE LOS/AS SOLICITANTES:

Los estudiantes deberán reunir los siguientes requisitos **a fecha de finalización del plazo de solicitud:**

- Ser nacional de un país participante en el Programa de Aprendizaje Permanente, o no perteneciente a ese Programa y que esté en posesión de un permiso de residencia que le permita residir legalmente en España durante el periodo de realización de la movilidad internacional.
- Ser estudiante oficial en la Universidad de Jaén en el actual curso 2017-2018, en estudios conducentes a la obtención de un Título Oficial, hasta doctorado inclusive. La estancia de prácticas se desarrollará durante el curso 2017-2018. Podrán realizar prácticas acogiéndose a esta convocatoria aquellos estudiantes ya graduados siempre que en el momento de la solicitud estén matriculados no habiendo cerrado aún su expediente académico.
- No haber completado anteriormente 12 meses de estancia del Programa Erasmus, en su modalidad de estudios o prácticas, o del Programa Leonardo



Da Vinci en el mismo nivel de estudios para el que se solicita la participación:
Grado o licenciatura, máster o doctorado.

4).- DURACIÓN DE LAS PRÁCTICAS Y BECAS:

Las estancias de prácticas se desarrollarán durante el curso académico 2017/2018. Las estancias tendrán una duración mínima de 2 meses y máxima de 12 meses, teniendo en cuenta que la fecha límite de realización de prácticas el 30 de septiembre de 2018. La estancia combinada de movilidad Erasmus, en su modalidad de estudios y de prácticas, no podrá superar en ningún caso los 12 meses por ciclo de estudios. Se podrá combinar una movilidad Erasmus Prácticas en el mismo curso que se realiza una movilidad Erasmus de Estudios en las siguientes condiciones:

- a) Realizando una movilidad de estudios y una de prácticas de forma consecutiva, es decir, realizar una movilidad de estudios y a continuación una de prácticas o al revés. Para ello se considerará lo siguiente:
 - Tienen que ser periodos cerrados e independientes, finalizar uno y comenzar el otro.
 - Cada uno de los períodos de movilidad (de prácticas y de estudios) deberá cumplir todos los requisitos mínimos que se exigen en el programa correspondiente.

- b) Realizando una movilidad de estudios y prácticas combinada. Se puede combinar un período de prácticas con un período de estudios en un único período de movilidad para “estudios” en el país de acogida. Un único periodo significa que:
 - Las prácticas deben celebrarse bajo la supervisión de la misma institución de acogida en la que vayas a realizar tus estudios.
 - La cuantía de las ayudas correspondientes al “periodo combinado” será la que corresponda a la movilidad para estudios.

De conformidad con la normativa nacional y europea, se concederán ayudas para la realización de la estancia de prácticas por un **PERIODO MÁXIMO DE 3 MESES**, conforme a la siguiente tabla:

GRUPO	PAÍSES	CANTIDAD MENSUAL DE LAS AYUDAS
GRUPO 1:	Austria, Dinamarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Italia, Liechtenstein, Noruega, Reino Unido, Suecia.	400 €
GRUPO 2:	Alemania, Bélgica, Chipre, Croacia, Eslovenia, Grecia, Islandia, Luxemburgo, Países Bajos, Portugal, República Checa, Turquía	350 €
GRUPO 3:	Antigua República Yugoslava de Macedonia, Bulgaria, Eslovaquia, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Malta, Polonia, Rumanía	300 €



Universidad
de Jaén



Además, la Universidad de Jaén otorgará a todos los beneficiarios de esta convocatoria 100 euros adicionales por mes de prácticas hasta un máximo de 3 meses por beneficiario/a.

La Universidad de Jaén **compensará con una ayuda económica adicional de 200 euros** a todos los beneficiarios de prácticas que acrediten documentalmente gastos necesarios para la búsqueda y selección de la empresa en la que realicen las prácticas”. Este pago estará sujeto a retenciones de IRPF.

5).- EMPRESAS DE ACOGIDA:

Existe una enorme variedad de tipos de empresa elegibles. En cualquier caso, han de ajustarse a la definición de empresa del Programa Erasmus+ para ser elegibles: “Empresa significa toda organización que realice una actividad económica en el sector público o privado, cualesquiera que sean su tamaño, su estatus jurídico el sector económico en el que ejerza su actividad, incluida la economía social”. Esta definición de empresa se aplica no sólo a las compañías o empresas en el sentido tradicional del término, sino también a centros de salud, museos, instituciones de enseñanza, centros de investigación y laboratorios, autónomos, empresas familiares y asociaciones dedicadas regularmente a una actividad económica. El factor determinante es la actividad económica, no su forma legal.

No son elegibles como organizaciones de acogida: las instituciones de la UE y otros organismos de la UE, organizaciones que gestionan programas de la UE (para evitar posibles conflictos de intereses y/o una doble subvención) ni representaciones diplomáticas nacionales (embajadas o consulados) del país de origen del estudiante.

La búsqueda de la empresa de acogida será responsabilidad exclusiva del estudiante interesado en realizar el programa. Aquellos estudiantes interesados en recibir asesoramiento de cara a la búsqueda de empresa y forma más conveniente de dirigirse a las empresas de cara a ser seleccionados deberán contactar a través del email secrel@ujaen.es o llamando al teléfono 953213480 y en la web <http://www.ujaen.es/serv/vicint/home/page/41/18>.

La elección de la empresa y las prácticas a realizar deberán ser acordes con los estudios que esté realizando el solicitante.

6).- SOLICITUD:

Se establece un plazo de solicitud conforme al siguiente calendario:

- **Plazo de solicitud: Desde el día siguiente a la publicación de esta resolución hasta que se adjudiquen todas las plazas disponibles, o como máximo hasta el 28 de febrero de 2018.**
- La solicitud se formalizará a través de CAMPUS VIRTUAL (www.ujaen.es > Campus Virtual).

Además de la solicitud, el candidato, como condición necesaria para optar a la ayuda del programa, deberá aportar la siguiente documentación, a través del registro del Servicio de Atención y Ayudas al Estudiante (Edificio C2, primera planta):



Universidad
de Jaén



- Carta de admisión emitida por la empresa donde el estudiante realizará las prácticas. La carta deberá recoger con claridad nombre y apellidos del estudiante, fechas previstas para la realización de las prácticas y nombre, apellidos y cargo en la empresa de la persona firmante.

7).- SELECCIÓN DE CANDIDATOS:

El proceso de selección lo llevará a cabo la Sección de Relaciones Internacionales de la Universidad de Jaén, que presentará propuesta de Resolución al Vicerrectorado de Internacionalización, órgano competente para la concesión.

Finalizado el proceso de selección, la Sección de Relaciones Internacionales publicará los listados de estudiantes solicitantes/beneficiarios/as correspondientes (según se describe en el apartado 9).

8).- CRITERIOS DE VALORACIÓN:

Únicamente se tendrá en cuenta la nota media, calculada según los datos que figuran en la hoja personalizada de información académica, según la información que conste en la base de datos de gestión académica hasta la última convocatoria cerrada anterior a la fecha de solicitud.

Para el alumnado matriculado en una titulación de sólo segundo ciclo, la nota media se calculará según la tabla de equivalencias anterior, teniendo en cuenta lo siguiente:

- Alumnado que realiza su primer año de una titulación de sólo segundo ciclo: Se les computará como nota media la calificación de la titulación previa que le dio acceso al segundo ciclo.
- Resto de alumnado matriculado en una titulación de sólo segundo ciclo: se computará la nota media de la titulación de sólo segundo ciclo, según los datos que constan en la base de datos de gestión académica hasta la convocatoria de julio de 2017 o enero de 2018 según corresponda.

El cociente sobre el que se hallará la nota media será el número de créditos cursados.

Para el alumnado matriculado en un Máster Oficial o Programa de Doctorado la nota media se calculará según la tabla de equivalencias anterior, teniendo en cuenta el expediente académico de la titulación que le ha permitido el acceso a dicho Máster Oficial o Programa de Doctorado.

9).- ADJUDICACIÓN DE PLAZAS:

La Sección de Relaciones Internacionales, publicará resoluciones con listados provisionales de adjudicaciones de plazas, concediéndose también un plazo de 5 días hábiles para efectuar posibles reclamaciones, que se resolverán y notificarán con la publicación de la siguiente resolución. Agotadas las plazas o finalizado el plazo se publicará la resolución definitiva.

Estudiantes con Discapacidad: Para hacer efectiva la promoción de la movilidad internacional de los estudiantes con discapacidad que establece el Real Decreto 1791/2010, de 30 de diciembre, por el que se aprueba el Estatuto del Estudiante Universitario, los estudiantes con discapacidad acreditada de un 65% mínimo tendrán

preferencia en la adjudicación de aquellas plazas para organizaciones que cuenten con los requisitos de accesibilidad que garanticen su estancia de prácticas con normalidad. Aquellos candidatos/as acogidos a dicha normativa deberán enviar durante el plazo de presentación de solicitudes la documentación justificativa de dicha discapacidad al siguiente e-mail: secrel@ujaen.es

10).- ACEPTACIÓN O RENUNCIA:

Publicadas las resoluciones los beneficiarios tendrán que aceptar o renunciar a la plaza en el plazo concedido al efecto.

La renuncia injustificada a la plaza con posterioridad a la finalización del plazo establecido para la aceptación o renuncia será causa de exclusión en la convocatoria de plazas de prácticas del programa Erasmus+ del curso académico 2018/2019.

11).- OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS:

Una vez realizada la aceptación de la plaza por parte del estudiante y antes de proceder a la firma del Convenio de Subvención (que será preparado desde la Sección de Relaciones Internacionales) el candidato deberá:

- Tramitar la aprobación de su Contrato de Formación y de su Convenio de Subvención siguiendo las instrucciones que se le faciliten desde la Sección de Relaciones Internacionales).
- Aportar documentación justificativa de contar con los siguientes seguros:
 - Tarjeta Sanitaria Europea.
 - Seguro Complementario de Asistencia en Viaje, contratado por el estudiante, que cubra al menos las siguientes contingencias: Repatriación o transporte sanitario de heridos o enfermos; Repatriación o transporte del asegurado fallecido; Desplazamiento de un familiar en caso de fallecimiento; Desplazamiento de un familiar en caso de hospitalización.
 - Seguro de responsabilidad civil adecuado, que cubra al menos los daños causados en el lugar de trabajo. El seguro podrá ser cubierto bien por la empresa de acogida bien mediante seguro contratado por el propio estudiante.
 - Seguro de accidente en el lugar de trabajo. El seguro podrá ser cubierto bien por la empresa de acogida bien mediante seguro contratado por el propio estudiante.

Es una obligación exclusiva del beneficiario suscribir estos seguros, estando la Universidad de Jaén exenta de cualquier tipo de responsabilidad en caso de incumplimiento.

- Entregar la siguiente documentación en el plazo de 15 días desde la finalización de las prácticas:
 - Certificado de actividades realizadas, expedido por la empresa de acogida, que deberá ser original e incluir firma y sello de la empresa de acogida.
 - Certificado de Estancia, conforme al modelo facilitado desde la Sección de Relaciones Internacionales, que deberá ser original, estar



Universidad
de Jaén



completamente relleno e incluir firma y sello de la empresa de acogida. La fecha de firma del documento debe ser la misma o posterior a la fecha de finalización de las prácticas consignada en el documento.

- Cumplimentar un Informe Final de la estancia a través de la aplicación informática Mobility Tool, siguiendo las instrucciones que serán puestas a disposición del estudiante.

La no aportación de esta documentación será motivo de reembolso a la Universidad de Jaén de la totalidad de la ayuda abonada e impedimento para la tramitación del reconocimiento de las prácticas.

Los beneficiarios/as de las becas de movilidad reguladas en la presente convocatoria serán los únicos responsables de sus acciones en las empresas o instituciones del país de destino, eximiendo de todo tipo de responsabilidad a la Universidad de Jaén en el ejercicio de acciones como consecuencia de daños causados, renunciaciones extemporáneas o cualquier otro evento que pudiera implicar reclamaciones a la Universidad de Jaén.

12). PAGO DE LA AYUDA:

Firmado el Convenio de Subvención se tramitará un primer pago correspondiente a la totalidad de la ayuda concedida, cantidad de la que se retendrá un mínimo de 100 euros que se abonará en el momento en el que el beneficiario/a aporte la documentación requerida para finalizar su estancia y realizar el reconocimiento académico.

Realizado el primer pago de la ayuda la renuncia al programa antes de la incorporación a la plaza de prácticas supondrá motivo de reembolso a la Universidad de Jaén de la totalidad de la cantidad abonada. La renuncia a la plaza de prácticas una vez incorporado supondrá igualmente motivo para el reembolso de la totalidad de la ayuda abonada excepto si la renuncia se hubiese producido por motivo de fuerza mayor¹. En este caso solamente se solicitará el reembolso de la parte de la ayuda correspondiente al periodo de prácticas no realizado.

Igualmente la no aportación de la documentación requerida a la finalización de la estancia será motivo para el reembolso a la Universidad de Jaén de la totalidad de la ayuda abonada.

¹ Se entiende por fuerza mayor toda situación o acontecimiento imprevisible y excepcional, o independiente de la voluntad de las partes contratantes, que impida a cualquiera de las partes contratantes llevar a cabo alguna de sus obligaciones contractuales, que no sea imputable a una falta o negligencia de una de ellas y que no pudiera haberse evitado aplicando la mayor diligencia posible. Los defectos de equipamiento o material o el retraso en los plazos de su puesta a disposición (a menos que sea un caso de fuerza mayor), los conflictos de trabajo, huelgas o dificultades financieras no podrán alegarse como caso de fuerza mayor por la parte negligente.

13). SEGUIMIENTO DE LA ESTANCIA:

Durante la realización de la estancia el estudiante deberá responder a todos los requerimientos de información relativos al desarrollo de sus prácticas que se realicen desde la Universidad de Jaén. La falta de respuesta no justificada podrá ser considerada motivo suficiente para la rescisión del Convenio de Subvención y para el reembolso de las ayudas concedidas.

Igualmente la Universidad de Jaén podrá comunicarse en cualquier momento con la persona indicada como tutor de prácticas en la empresa de acogida de cara a recabar información sobre el desempeño del estudiante.

El periodo de prácticas no podrá ser interrumpido sin un motivo justificado y en cualquier caso requerirá de autorización previa tanto de la empresa como de la Universidad de Jaén.

14). RECONOCIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS:

Estudiantes de Grado: Finalizadas las prácticas y aportada la documentación requerida en el punto anterior se tramitará el reconocimiento académico de las prácticas que se realizará en función de la tabla que se adjunta.

CENTROS	CRÉDITOS RECONOCIDOS
FACULTAD DE CIENCIAS EXPERIMENTALES	TITULACIONES ANTIGUAS: 6 ECTS GRADOS: 6 CRÉDITOS DE OPTATIVIDAD
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS	TITULACIONES ANTIGUAS: 6 ECTS GRADOS: 6 CRÉDITOS DE OPTATIVIDAD
E.P.S. LINARES	TITULACIONES ANTIGUAS: 6 ECTS GRADOS: 6 CRÉDITOS DE OPTATIVIDAD
FACULTAD DE TRABAJO SOCIAL	TITULACIONES ANTIGUAS: 5 ECTS GRADOS: 6 CRÉDITOS DE OPTATIVIDAD
E.P.S. JAÉN	TITULACIONES ANTIGUAS: 5 ECTS GRADOS: 6 CRÉDITOS DE OPTATIVIDAD
FACULTAD DE HUMANIDADES Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	TITULACIONES ANTIGUAS: 5 ECTS GRADOS: 6 CRÉDITOS DE OPTATIVIDAD

Estudiantes que hayan cerrado expediente una vez realizadas las prácticas, estudiantes de Máster y estudiantes de Programa de Doctorado: Se emitirá certificado de realización de prácticas.

Contra la presente Resolución, puede interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de la presente notificación ante el Sr.



Universidad
de Jaén



Rector de la Universidad de Jaén, conforme a lo establecido en los artículos 112, 123 y ss. de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE de 2 de octubre), o bien, interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su notificación ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo con competencia territorial, según se prevé en el art. 14 de la Ley 29/1998 de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, de 13 de julio (B.O.E. 14 de julio), o en su caso, ante la correspondiente Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía, y con cumplimiento de los requisitos previstos en la mencionada ley. Todo ello, sin perjuicio de que se pueda ejercitar cualquier otro recurso que se estime procedente.

De conformidad con el artículo 123.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE de 2 de octubre), no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que se haya resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

Vicerrector de Internacionalización

(Por Resolución de 29 de abril de 2015, BOJA nº 92 de 15 de mayo)

BRUQUE CAMARA SEBASTIAN -
26219175A

Firmado digitalmente por BRUQUE CAMARA SEBASTIAN - 26219175A
Nombre de reconocimiento (DN): c=ES, serialNumber=26219175A, sn=BRUQUE
CAMARA, givenName=SEBASTIAN, cn=BRUQUE CAMARA SEBASTIAN -
26219175A
Fecha: 2017.11.08 12:11:21 +01'00'

Sebastián Bruque Cámara